| | | |
|---|---|---|
| ACTA No. 4145.020.14.61.099 | FECHA: | 30/ago/2022 |
| | HORA INICIAL: | 03:00 pm |
| | HORA FINAL: | 03:35 pm |
| OBJETIVO: Revisar presupuesto de salud oral con el grupo de gestión y Quack | LUGAR: Oficina Salud Publica | |

ASISTENTES: Ana Milena Espinosa – Auxiliar área de salud. Luisa Fda Morales Llanos – Contratista
Ver listado de Asistencia

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Revisar presupuesto de salud oral con el grupo de gestión y Quack

DESARROLLO:

1. Se dio inicio a la reunión, donde estuvo presente funcionarios de la secretaria de salud publica distrital y un representante del grupo Quack

   La profesional Ana Milena Espinosa del grupo de gestión de la secretaria distrital, le socializo al señor Andrés Felipe representante de Quack el presupuesto de salud oral 2022 y se le explico que el evento día del Odontólogo se llevará a cabo el 30 de septiembre del presente año y el evento de funcionarios el 29 de septiembre, lo cual se solicito el pronto pago de cada actividad.

   El señor Andrés Felipe, solicito el contacto de las personas encargadas de prestar los servicios a los eventos mencionados anteriormente, para poder realizar la gestión del pago de manera directa utilizando factura electrónica.
   La funcionaria Luisa Fda Morales, le enviara por correo electrónico las cotizaciones y contactos para seguir con el proceso de facturación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde



Escaneado con CamScanner

| **EVENTO ODONTOLOGO** | | |
|---|---|---|
| **Detalle Servicio** | **Precio Unitario** | **TOTAL** |
| Auditorio Hotel Dann | $ - | $ - |
| 4 personas para servicio | $ 460.000,00 | $ 460.000 |
| Set audiovisual-sonido-Video Beam | $ 460.000 | $ 460.000 |
| Refrigerio x 50 | $ 1.053.000 | $ 1.053.000 |
| Estación de Café y Galletas x 50 + Menu de trabajo | $ 675.000 | $ 675.000 |
| Sub TOTAL | | $ 2.520.000 |
| Propina voluntaria | $ 160.000,00 | $ 160.000 |
| Total | | **$ 2.808.000** |

| | | |
|---|---|---|
| Conferencista | $ 800.000 | $ 800.000 |
| Show Danilo Marin | $ 1.200.000 | $ 1.200.000 |
| **TOTAL** | | **$ 2.000.000** |

| **SOUVENIRS** | | | |
|---|---|---|---|
| Detalle | **Precio Unitario** | **Cantidad** | **TOTAL** |
| Souvenirs Kits(Lapiceros marcados – Gel antibacterial) x 50 | $ 7.500,00 | 50 | $ 375.000 |
| **TOTAL** | | | **$ 375.000** |

| **EVENTOS FUINCIONARIOS** | | | |
|---|---|---|---|
| **Detalle** | **Precio por hora** | **Horas** | **TOTAL** |
| Sketch Teatral x 2 Actores | $ 360.000,00 | 2 | **$ 720.000** |

| **Kit Salud Oral** | | | |
|---|---|---|---|
| **Detalle** | **Precio Unitario** | **Cantidad** | **TOTAL** |
| Kits Adulto Funcionarios | $ - | | $ - |
| Kit Niños ( menores de 5 años) | $ 3.900,00 | 900 | $ 3.510.000 |
| TOTAL | | | **$ 3.510.000** |

| **EVENTO ODONTOLOGO** | | |
|---|---|---|
| Agendas x 10 | 28.000 | $ 280.000 |

| **TOTAL** | **9,693,000** |
|---|---|

e documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier dio, sin previa autorización del Alcalde.



Escaneado con CamScanner

Siendo las 03:35 pm se dio por concluida la reunión.

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

| TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION | | |
|---|---|---|
| QUÉ HACER | RESPONSABLE | FECHA COMPROMISO |
| N/A | N/A | N/A |

Firmas (responsables)

LUISA FERNANDA MORALES
Contratista
Secretaria de salud Pública

ANA MILENA ESPINOSA
Auxiliar Área de salud
Secretaria de salud Pública

Elaboró: Luisa Fda Morales - Contratista
Revisó: Hepzy Lizeth Ospina – Odontóloga

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



Escaneado con CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>LISTADO DE ASISTENCIA | MAESTRA DE PRODUCTOS<br>VERSIÓN: 01 |

ACTA DE REUNIÓN N°4140.010.145.1.099

FECHA: 30/09/2022
HORA INICIAL: 03:00 pm
HORA FINAL: 03:30 pm

OBJETIVO: Revisar presupuesto de Salud oral con el grupo de Gestion y Quark

LUGAR: Oficina Salud Publica

ASISTENTES

| N° | Nombre | Dependencia/Entidad | Teléfono | Correo Electrónico | Firma |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Wilfa Ada Morales | SSPD | 3187777771 | wilfa2021@hotmail.com | |
| 2 | Andres Felipe Varon | Quark | 3216477410 | andres@quark.com.co | |
| 3 | Ana Milena Sepulveda | SSPD | 3136478917 | ana.sepulveda@sspd.gov.co | |

Escaneado con CamScanner